

Convocatoria

Concurso Público periodista Área Comunicaciones y Prensa

Concurso público para la selección y contratación de periodista para el área de Comunicaciones y Prensa de Londres 38, espacio de memorias.

Contexto del cargo:

Londres 38, espacio de memorias, presenta en su Marco ético, histórico y político las directrices de su trabajo, gestión que se ha planteado en base a una concepción colectiva y participativa.

La Mesa de Londres 38, instancia principal de discusión y toma de decisiones al interior de la organización, se compone del equipo de trabajo y de los miembros activos de la organización. En forma paralela, funcionan los miembros del equipo de trabajo y las comisiones de áreas en las que participan miembros del equipo y de la organización.

Algunas de estas comisiones son Organizacional, Museografía, Investigación, Verdad y Justicia, Archivo Digital y Editorial.

Objetivo del cargo:

Formar parte del equipo de trabajo de Londres 38 espacio de memorias. Gestionar la difusión de los temas, reflexiones y elaboraciones de Londres 38 a través de medios propios y externos. Generar contenidos en base a las normas y estándares de Londres 38.

Relaciones:

Informa a la Encargada del Área de Comunicaciones y prensa de Londres 38 y a la Mesa de trabajo.

Funciones:

1. De gestión y ejecución:

- Implementar el plan anual de comunicaciones en conjunto con otros miembros del área.
- Gestionar las comunicaciones y difusión de Londres 38, sus actividades e intereses, en las diversas plataformas de la organización: Redes sociales (facebook, instagram, twitter y otras)
- Proponer y desarrollar iniciativas de promoción y difusión de las actividades y contenidos generados por la organización (entre otras, actualización de sitio web, boletines informativos, redes sociales y campañas) además de acciones, declaraciones, conferencias de prensa y comunicados.
- Realizar seguimiento a la coyuntura nacional e internacional referida a temas de política, memoria y derechos humanos.
- Co-producción y producción de actividades (foros, lanzamientos, actos conmemorativos, entre otros).

2. De representación:

Participar en diversas instancias en representación de la organización.

Requisitos:

- Profesional (titulado o egresado) de carreras vinculadas a las comunicaciones.
- 3 o más años de trayectoria profesional en el ámbito solicitado en este concurso y con experiencia en trabajo en equipo.
- Experiencia en trabajo social y/o político en organizaciones sociales, instituciones y/u organismos públicos.
- Manejo de computador a nivel avanzado.
- Manejo y experiencia en herramientas web y redes sociales.

Competencias:

- Conocimiento y manejo de temas de política, memoria, historia reciente.
- Comunicación oral y escrita clara y fluida.
- Comunicación efectiva.
- Asertividad.
- Proactividad e iniciativa.
- Capacidad para interactuar con diferentes grupos de personas.
- Excelente manejo de las relaciones interpersonales.
- Capacidad de trabajo en equipo.

Jornada y remuneración:

- Cargo de dedicación exclusiva y jornada completa. Disponibilidad para participar en algunas actividades después de las 18.0 horas o fin de semana.

Renta bruta aproximada de \$ 950.000 de acuerdo a escala salarial Londres38

Antecedentes solicitados:

- Currículum (se recomienda extensión no mayor a tres páginas).
- Carta de motivación.
- Tres artículos publicados.
- Tres referencias laborales verificables. Utilizar modelo de planilla adjunta a continuación:

	Organización	Nombre y función de persona de contacto	Teléfono	Correo electrónico
1				

2				
3				

Recepción de antecedentes:

- Hasta miércoles 15 de abril (18:00 horas).
- Enviar antecedentes solicitados con asunto “Concurso Comunicaciones y Prensa” a trabajaconnosotros@londres38.cl
- La recepción de antecedentes se hará exclusivamente a través del correo electrónico entregado anteriormente. No se acusará recibo de antecedentes entregados de manera presencial.
- Se acusará recibo únicamente de las postulaciones que incluyan toda la documentación requerida, sólo estas postulaciones pasarán a la siguiente etapa de evaluación.

Fechas clave:

- Llamado a entrevista semana de 27 de abril de 2020.
- Resultado de convocatoria semana del 11 de mayo 2020.

Consultas:

Enviar consultas a trabajaconnosotros@londres38.cl